



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ПРИКАЗ**

от 25 января 2012 года № 009-од

**Об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования и среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях, не имеющих государственной аккредитации**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075 (в части проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов), Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 № 362 (в части проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников XI (XII) классов), Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом министерства образования РФ от 23.06.2000 № 1884, Методическими

рекомендациями министерства образования и науки Самарской области по организации и проведению промежуточной аттестации с целью реализации права граждан, получивших образование в неаккредитованных образовательных учреждениях, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить схему закрепления выпускников для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию согласно Приложению № 1.

2. Начальникам территориальных отделов Кузаеву П.М., Неволину Л.Г., Потаповой Г.А., Рахметуллину И.Ш., главному специалисту отдела развития образования СВУ Е.И. Малашко:

2.1. Организовать информирование общеобразовательных учреждений о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, а также информирование выпускников о порядке и сроках проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

2.2. Координировать работу по подготовке и проведению промежуточной и государственной (итоговой) аттестации выпускников;

2.3. Осуществлять контроль за проведением промежуточной аттестации выпускников.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию Гайнановой В.Р., Козловой Л.А., Каврыну А.Н., Андреевой Л.В., Дурновой Н.М., Россихиной Л.К., Харымовой Л.Н., Николаеву Н.А., Нестеровой Е.Н., Разеевой С.Л.:

3.1. Назначить лицо, ответственное за подготовку и проведение промежуточной аттестации выпускников.

3.2. До 25 февраля 2012 года организовать прием документов от выпускников и их родителей (законных представителей) согласно Приложениям № 2, № 3.

3.3. Обеспечить информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о порядке, формах, сроках и месте проведения промежуточной аттестации.

3.4. Создать условия для проведения промежуточной аттестации выпускников, в том числе создание аттестационной комиссии, оформление протоколов промежуточной аттестации по каждому общеобразовательному предмету.

3.5. Информировать выпускников и их родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений, не имеющих государственную аккредитацию Апаликовой Г.В., Артюшкину В.А., Васильевой Н.Г., Валеевой Т.А., Реблян И.Е., Гафиятуллиной Л.Г., Трондиной Н.В., Рогановой Т.П., Николаевой Г.В., Сахмановой С.А., Гордеевой В.А., Макаровой Л.В., Симурзиной М.А.:

4.1. Проинформировать участников образовательного процесса о принятых нормативных правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, в том числе о порядке, формах, сроках и месте проведения контрольных (диагностических) работ.

4.2. До 25 февраля 2012 года организовать процедуру подачи документов согласно Приложениям № 2, № 3 от выпускников и их родителей (законных представителей).

4.3. Оформить выпускникам справку об обучении в общеобразовательном учреждении и итогах промежуточной аттестации в соответствии с Приложениями № 3, № 4.

4.4. Составить списки выпускников, участвующих в государственной (итоговой) аттестации с указанием паспортных данных и передать их в аккредитованное общеобразовательное учреждение для формирования электронного журнала и оформления аттестатов.

4.5. Направить педагогических работников в состав аттестационных комиссий по проведению промежуточной аттестации выпускников.

4.6. Обеспечить условия для проведения контрольных (диагностических) работ, а также для работы аттестационных комиссий.

4.7. Информировать выпускников и их родителей (законных представителей) о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела организации образования Яковлеву Л.Л.

Руководитель  
Северо-Восточного  
управления



В.И. Левин

Приложение № 1  
к приказу  
СВУ МОиН СО  
от 25.01.12 г. № 009-од

**Схема закрепления выпускников  
для прохождения промежуточной и государственной (итоговой)  
аттестации в общеобразовательных учреждениях, имеющих  
государственную аккредитацию**

Наименование аккредитованного общеобразовательного учреждения	Руководитель аккредитованного общеобразовательного учреждения	Наименование неаккредитованного общеобразовательного учреждения	Руководитель неаккредитованного общеобразовательного учреждения
<b>г.о.Похвистнево</b>			
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 г.о.Похвистнево Самарской области	Гайнанова Василя Рафгатовна 8(84656)22373	<b>ГБОУ ООШ № 4</b> г.о.Похвистнево Самарской области	Апаликова Галина Васильевна 8(84656)30132
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 г.о.Похвистнево Самарской области	Козлова Людмила Александровна, 8(84656)22043	<b>ГОУ СПО Губернский колледж</b> г.Похвистнево Самарской области	Артюшкин Владимир Александрович, 8(84656)22598
<b>м.р. Исаклинский</b>			
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение	Разеева Светлана	<b>ГБОУ СОШ с.Мордовоаделяково</b>	Николаева Галина

Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Большое Микушкино м.р.Исаклинский Самарской области	Леонидовна 8(84654)31189	м.р.Исаклинский Самарской области	Васильевна 8(84654)32324
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Исаклы м.р.Исаклинский Самарской области	Нестерова Евгения Николаевна 8(84654)21134	<b>ГБОУ ООШ</b> <b>с.Два Ключа</b> м.р.Исаклинский Самарской области	Роганова Татьяна Павловна 8(84654)52151
		<b>ГБОУ СОШ</b> <b>с.Новое Якушкино</b> м.р.Исаклинский Самарской области	Сахманова Светлана Александровна 8(84654)44181
		<b>ГБОУ СОШ</b> <b>пос.Сокский</b> м.р. Исаклинский Самарской области	Аникина Лидия Ивановна 8(84654)31184
		<b>ГБОУ СОШ</b> <b>с.Новое Ганькино</b> м.р.Исаклинский Самарской области	Кузьмина Галина Николаевна 8(84654)41131
<b>м.р. Камышлинский</b>			
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная	Россихина Лилия Казимовна, 8(84664)33348	<b>ГБОУ СОШ</b> <b>с. Русский Байтуган</b> м.р. Камышлинский Самарской области	Гордеева Валентина Анатольевна, 8(84664)39322

школа с.Камышла м.р. Камышлинский Самарской области			
<b>м.р. Клявлинский</b>			
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 им.В.Маскина ж.- д. ст. Клявлино м.р. Клявлинский Самарской области	Харымова Любовь Николаевна, 8(84653)22930	<b>ГБОУ СОШ</b> <b>с. Старый Маклауш</b> м.р. Клявлинский Самарской области	Симурзина Марина Александровна, 8(84653)41541
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Борискино- Игар м.р. Клявлинский Самарской области	Николаев Николай Александрович, 8(84653)49517	<b>ГБОУ СОШ</b> <b>с.Черный Ключ</b> м.р. Клявлинский Самарской области	Макарова Лариса Викторовна, 8(84653)57142
<b>м.р.Похвистневский</b>			
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Подбельск м.р. Похвистневский Самарской области	Каврын Александр Николаевич, 8(84656)61262	<b>ГБОУ ООШ</b> <b>с.Красные Ключи</b> м.р. Похвистневский Самарской области	Трондина Нина Васильевна, 8(84656)64145
		<b>ГБОУ ООШ</b> <b>с.Малый Толкай</b> м.р. Похвистневский Самарской области	Реблян Ирина Евгеньевна, 8(84656)54147
Государственное бюджетное	Андреева	<b>ГБОУ ООШ</b>	Гафиятуллина

<p>общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Рысайкино м.р. Похвистневский Самарской области</p>	<p>Луиза Васильевна, 8(84656)28749</p>	<p><b>с.Стюхино</b> м.р. Похвистневский Самарской области</p>	<p>Лилия Габитовна, 8(84656)43135</p>
<p>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Старый Аманак м.р. Похвистневский Самарской области</p>	<p>Дурнова Наталья Михайловна, 8(84656)44520</p>	<p><b>ГБОУ СОШ с.Новое Мансуркино</b> м.р. Похвистневский Самарской области</p>	<p>Валеева Танзиля Ахметбарыевна, 8(84656)46186</p>
		<p><b>ГБОУ ООШ с.Малое Ибряйкино</b> м.р. Похвистневский Самарской области</p>	<p>Васильева Наталья Григорьевна, 8(84656)40597</p>

Приложение № 2  
к приказу  
СВУ МОиН СО  
от 25.01.12 г. № 009-од

**Методические рекомендации  
по организации и проведению промежуточной аттестации  
обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы  
основного общего образования и среднего (полного) общего  
образования в образовательных учреждениях, не имеющих  
государственной аккредитации  
(далее – Положение)**

1. Настоящие методические рекомендации (далее – рекомендации) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075 (в части проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов), Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362 (в части проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников XI (XII) классов), Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000 № 1884, в целях реализации права граждан, получивших образование в неаккредитованных образовательных учреждениях, на аттестацию в форме экстерната в аккредитованных образовательных учреждениях соответствующих типа и вида.

2. Настоящие рекомендации определяют (регламентируют содержание и порядок) организацию и проведение в 2012 году промежуточной аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования в неаккредитованных образовательных учреждениях и зачисленных в качестве экстернов для прохождения государственной (итоговой) аттестации в образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию (далее - выпускники).

3. Для зачисления в качестве экстернов для прохождения государственной (итоговой) аттестации выпускники и их родители (законные представители) до 25 февраля 2012 года подают в образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, заявление (приложение 3) и справку об обучении в общеобразовательном учреждении и итогах промежуточной аттестации (приложение 4).

4. Получение выпускниками на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных является условием для принятия решения о допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации. Промежуточная аттестация выпускников проводится образовательным учреждением, в которое они подали заявление. Выпускникам, получившим удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации.

5. Промежуточная аттестация выпускников представляет собой форму оценки освоения выпускниками основных общеобразовательных программ по всем общеобразовательным предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения. Промежуточная аттестация проводится письменно и (или) устно в виде (форме) контрольных (диагностических) итоговых работ с использованием текстов (тем, заданий и др.), разрабатываемых аккредитованным учреждением.

По решению руководителя аккредитованного образовательного учреждения выпускнику могут быть перезачтены в качестве отметок промежуточной аттестации отметки по общеобразовательным предметам «искусство», «физическая культура», «основы безопасности жизнедеятельности», «технология» (если они не являются профильными), полученные выпускником в неаккредитованном образовательном учреждении.

При выставлении отметок на промежуточной аттестации учитываются отметки выпускников, полученные ими в X и XI (XII) классах. Отметка промежуточной аттестации определяется как среднее арифметическое годовой отметки выпускника за X класс, полугодовых (триместровых) отметок за XI (XII) класс и отметки, полученной по результатам контрольных (диагностических) работ.

6. В целях организации и проведения промежуточной аттестации выпускников

6.1. Территориальное управление министерства образования и науки Самарской области:

издает распорядительный акт, которым утверждает схему закрепления выпускников для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию (до 2 февраля 2012 года);

организует информирование общеобразовательных учреждений о принятых нормативных правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

организует информирование выпускников о порядке и сроках проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

организует и координирует работу по подготовке и проведению промежуточной и государственной (итоговой) аттестации выпускников;

организует и осуществляет контроль за проведением промежуточной аттестации выпускников;

6.2. Образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию:

назначает лицо, ответственное за подготовку и проведение промежуточной аттестации выпускников;

организует и осуществляет прием документов согласно приложениям 3,4 от выпускников и их родителей (законных представителей);

издает следующие распорядительные акты:

- о зачислении выпускников для прохождения государственной (итоговой) аттестации в качестве экстернов;

- о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации выпускников, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в качестве экстернов;

- о допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации, проходящих ее в качестве экстернов (на основании решения педагогического совета образовательного учреждения);

- о выдаче документов государственного образца выпускникам, получившим удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации (на основании решения педагогического совета образовательного учреждения);

обеспечивает информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о порядке, формах, сроках и месте проведения промежуточной аттестации;

обеспечивает проведение промежуточной аттестации выпускников, в том числе создание аттестационных комиссий, оформление протоколов промежуточной аттестации по каждому общеобразовательному предмету;

информирует выпускников и их родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации;

осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения промежуточной аттестации выпускников.

### 6.3. Неаккредитованное образовательное учреждение:

информирует участников образовательного процесса о принятых нормативных правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, в том числе о порядке, формах, сроках и месте проведения контрольных (диагностических) работ;

организует процедуру подачи документов согласно приложениям 3, 4 от выпускников и их родителей (законных представителей);

оформляет выпускникам справку об обучении в общеобразовательном учреждении и итогах промежуточной аттестации;

составляет списки выпускников, участвующих в государственной (итоговой) аттестации;

направляет педагогических работников в состав аттестационных комиссий по проведению промежуточной аттестации выпускников;

обеспечивает условия для проведения контрольных (диагностических) работ, а также для работы аттестационных комиссий;

информирует выпускников и их родителей (законных представителей) о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

осуществляет иные функции в рамках подготовки и проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Приложение № 3  
к приказу  
СВУ МОиН СО  
от 25.01.12 г. № 009-од

**Справка  
об обучении в общеобразовательном учреждении**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. в том, что он (а) обучается в

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ и его местонахождение)

**Руководитель  
общеобразовательного  
учреждения**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

(М.П.)

Приложение № 4  
к приказу  
СВУ МОиН СО  
от 25.01.12 г. № 009-од

**Справка  
об итогах промежуточной аттестации**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения

\_\_\_\_\_ и его местонахождение)

в \_\_\_\_\_/\_\_\_ учебном году прошел промежуточную аттестацию и получил следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за X класс	Итоговые отметки за полугодия (триместры) XI класса		
			4	5	6
1	2	3	4	5	6

Руководитель  
общеобразовательного  
учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(М.П.)

регистрационный № \_\_\_\_\_