

«Утверждаю»
 Руководитель СВУ
 В.И. Левин _____
 «_____» _____ 2012 г.

П Л А Н М Е Р О П Р И Я Т И Й
Северо-Восточного управления
министерства образования и науки Самарской области
на январь 2012 года

Сроки и место проведения	Наименование мероприятия	Ответственный
<i>1. Информационное обеспечение, статистическая отчетность</i>		
До 5 января	Подготовка плана основных мероприятий по ГО и ЧС.	<i>Т.Д. Пятаева</i>
До 5 января	Подготовка информации о размере внесенной родительской платы за содержание ребенка в ДОУ СВУ МОиН СО. Подготовка информации корректировочному файлу по сведениям о внесенной родительской плате.	<i>Е.В.Талипова</i>
До 10 января	Подготовка информации о трудоустройстве выпускников 2010 г.из числа детей – сирот в ГОУ НПО И СПО.	<i>В.И.Петрова</i>
До 10 января	Подготовка информации о самовольных уходах из Г(С)КОУ.	<i>В.И.Петрова</i>
До 10 января	Подготовка информации по выполнению норм питания в Г(С)КОУ.	<i>В.И.Петрова</i>
До 15 января	Статистический отчет по охране труда форма № 7 – травматизм с приложениями.	<i>Т.Д. Пятаева</i>
В течение месяца	Внесение изменений в паспорта антитеррористической защищенности образовательных учреждений .	<i>Т.Д.Пятаева Руководители ОУ</i>
В течение месяца	Подготовка заявок и финансово-экономических обоснований мероприятий по допризывной подготовке учащихся ОУ, осуществляющих подготовку граждан по основам военной службы по прилагаемым формам.	<i>Т.Д.Пятаева</i>
До 16 января	Организационная работа по формированию государственной статистической отчетности «Сведения о численности и оплате труда работников органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала» (форма 1-Т (ГМС))	<i>Н.А. Барышникова</i>
В течение месяца	Организационная работа по подготовке документов для архивного хранения.	<i>Н.А. Барышникова</i>
До 14 января	Организационная работа по подготовке списков работников ГБОУ, нуждающихся в санаторно-курортном лечении по медицинским показаниям.	<i>Н.А. Барышникова</i>
До 18 января	Организационная работа по подготовки заявки на целевую подготовку в ПГСГА и СГУ.	<i>Н.А. Барышникова</i>
В течение месяца	Организационная работа по заключению договоров на обучение и предоставление мер социальной поддержки между МОиН СО, ГБОУ и гражданином, обучающимся на последнем курсе в ОУ высшего и среднего профессионального образования по педагогическим специальностям, ищущим работу.	<i>Н.А. Барышникова</i>
До 16 января	1. Подготовка годовых отчетов по ДОУ (85-К с приложениями, 78-РИК, общая информация по ДОУ). Срок сдачи отчетов – в МОиН СО 17 января; в РЦМО 18 января.	<i>Е.И.Малашко</i>
19 января	Размещение информации о значимых мероприятиях на сайте СВУ.	<i>Н.А.Барышникова</i>
До 20 января	Отчет по использованию ресурсов сети Интернет в ОУ СВУ за	<i>Е.И.Малашко</i>

	2011 г.	
До 20 января	II этап формирования базы данных участников ЕГЭ: общий список участников ЕГЭ, выпускников текущего года	<i>Л.Л.Яковлева, М.В. Абрамова</i>
До 30 января	III этап формирования базы данных участников ЕГЭ: общий список пунктов проведения экзаменов, включая информацию об аудиторном фонде.	<i>Л.Л.Яковлева, М.В. Абрамова</i>
По графику министерства	Прием, обработка и сдача годовых отчетов по учреждениям, реализующим программы начального профессионального образования (1-профтех, 2-профтех, 3-профтех, 5-профтех)	<i>Н.А.Яфясова</i>
До 21 января	Прием, обработка и сдача отчетов по основным показателям специальных коррекционных учреждений для детей-сирот (формы 1 – ОД, Д-13).	<i>Н.А.Яфясова</i>
В течение месяца	Подготовка расчетов и подтверждающих материалов по определению эффективности работы управления по итогам 2011г	<i>Рабочая группа</i>
По графику министерства	Подготовка государственных заданий на 2012 год по образовательным учреждениям округа	<i>Н.А.Яфясова</i>
По графику министерства	Сдача отчета по исполнению государственных заданий образовательными учреждениями округа за 2011 год	<i>Н.А.Яфясова</i>
До 31 января	Прием, обработка и сдача годовых отчетов по основным показателям учреждений дополнительного образования детей (формы 1 – ДО)	<i>Н.А.Яфясова</i>
До 31 января	Подготовка уточненной информации по учреждениям дополнительного и дошкольного образования для статистической базы данных по СВУ на начало календарного года по итогам годовых отчетов.	<i>Н.А.Яфясова</i>
В течение месяца	Организационная работа по выполнению сетевого графика создания ГБОУ и ликвидации МОУ	<i>В.И.Левин, Л.Л.Яковлева, А.С.Жукова</i>
2. Массовые мероприятия с педагогическими работниками (семинары, совещания, конференции, конкурсы, курсовая подготовка)		
17 января ГБОУ СОШ № 1 13.00	Совещание с ответственными за организацию профильного обучения по ИОТ (СОШ № 1, № 3, гимназии г. Похвистнево, СОШ ст. Клявлино, СОШ с. Исаклы, СОШ с. Камышла, СОШ с. Подбельск)	<i>Е.А.Серова</i>
25 января СП «Крепыш» ГБОУ СОШ № 3 г.Похвистнево	Окружной семинар: «Реализация образовательной области «Безопасность» в детском саду (безопасность в быту и при общении с посторонними людьми)» (МДОУ № 13 д/с «Крепыш»)	<i>Е.А.Серова Л.А.Козлова Г.П.Кириченко</i>
26-28 января СОШ с. Исаклы	Окружной этап конкурса «Учитель года-2012»	<i>Е.А. Серова Г.Н. Радаева</i>
26 января ГКП 10.30 ч.	Окружная научно-практическая конференция «Профилактика и предупреждение социальной дезадаптации подростков и молодежи в образовательном учреждении»	<i>В.И.Петрова В.А.Артюшкин</i>
20 января 2012 года	Совещание с руководителями территориальных отделов образования	<i>В.И. Левин</i>
4. Контроль и инспектирование		
В течение месяца	Работа по выполнению сетевого графика создания ГБОУ и ликвидации МОУ	<i>В.И.Левин, Л.Л.Яковлева</i>
5. Заседание коллегии СВУ		
Администрация Похвистневского района 18 января 2012 года, 11.00 часов	Интеграция общего и дополнительного образования при реализации ФГОС	<i>Яковлева Л.Л., Петрова В.И.,</i>
	Информация по награждению государственными наградами и ведомственными наградами	<i>Барышникова Н.А.</i>